

STADGAR FÖR FALSTERBO GOLFKLUBB

Nedanstående stadgar har antagits vid extra föreningsstämma 2024-11-24 och vid ordinarie stämma 2025-03-29

1 kap Organisation

§1 Ändamål

Falsterbo Golfklubb (FGK) stiftades 21 oktober 1909 och är en ideell förening som har sitt säte i Falsterbo. Golfklubben har till ändamål att erbjuda sina medlemmar tillfälle att spela golf och för det ändamålet ställa en golfbana och klubblokaler till medlemmarnas förfogande.

Golfklubben ska verka för att medlemmarna kan utöva idrotten golf i enlighet med Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund (1 kap. Riksidrottsförbundets stadgar). Golfklubben ska i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.

§2 Namn och hemort (säte)

Golfklubbens fullständiga namn är Falsterbo Golfklubb.
Golfklubbens organisationsnummer är 846000-1509.
Golfklubben har sin hemort i Vellinge kommun.

§3 Sammansättningen

Golfklubben består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i Golfklubben.

§4 Tillhörighet

Golfklubben är medlem i Svenska Golf förbundet (SGF) och därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Golfklubben tillhör Skånes Golf förbund och Skånes Idrottsförbund. Golfklubben är därmed skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsbestämmelser, övriga bestämmelser och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

§5 Beslutande organ

Klubbens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

§6 Verksamhets- och räkenskapsår

Klubbens verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår.

§6 Firmateckning

Klubbens firma är Falsterbo Golfklubb. Klubbens firma tecknas av styrelsen. Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer. Den som genom delegation fått fullmakt att företräda Golfklubben ska återrapportera till styrelsen.

§7 Stadgeändring

För ändring av klubbens stadgar krävs beslut med biträde av minst 2/3 av antalet avgivna röster på två på varandra följande årsmöten, varav ett kan vara extra årsmöte.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen i form av motion eller proposition till årsmötet. För beslut krävs enligt 4 kap §4 att frågan om ändring av stadgarna varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

§8 Upplösning av golfklubben

Årsmötet beslutar om upplösning av Golfklubben. För upplösning av Golfklubben krävs beslut med biträde av minst 2/3 av antalet avgivna röster på två på varandra följande årsmöten, varav ett kan vara extra årsmöte. I beslut om upplösning av Golfklubben skall anges att klubbens tillgångar skall användas till bestämt golffrämjande ändamål.

§9 Redovisning av verksamheten

Golfklubben ska följa bokföringslagens regler om löpande bokföring av alla ekonomiska transaktioner samt i enlighet med god redovisningssed upprätta en resultat- och balansräkning. Golfklubben ska i egenskap av moderförening i koncernen följa tillämpliga regler för redovisning av koncern.

Styrelsen ska årligen sammanfatta såväl Golfklubbens som Golfkoncernens (se 4 kap §1) verksamhet i en skriftlig verksamhetsberättelse samt upprätta en årsredovisning som innehåller en förvaltningsberättelse, balans- och resultaträkning med noter till dessa samt en kassaflödesanalys.

2 kap Golfanläggning och golfbanan

§1 Golfkoncernen

Golfklubben äger 100 % av aktierna i Falsterbo Links AB, organisationsnummer 559502-6609, vars ändamål är att inom ramen för Golfklubbens ändamål förvalta och bedriva uthyrningsverksamhet av den ägda fastigheten Falsterbo 2:10 och att bedriva golfverksamhet innefattande skötsel av golfbanor och fastigheter, golfträning, shopverksamhet samt därmed förenlig verksamhet. Tillsammans formar Golfklubben och Golf AB en koncern som fortsättningsvis benämns Golfkoncernen.

§2 Golfanläggningen

Golfanläggningen är belägen på Fyrvägen 34, 239 40 Falsterbo. På Golfanläggningen finns en golfbana med 18 banvärderade golfhål (golfbanan), övningsfält, klubbhus, bagvagnshus, proverkstad och maskinhall. Golfkoncernen förfogar över banmark genom markarrendeavtal samt över fast egendom och byggnader genom äganderätt (fastigheten Falsterbo 2:10). Golfanläggningen med golfbana och tillhörande egendom förvaltas och drivs av Golfkoncernen. Avtal avseende rätt att nyttja Golfanläggningen ska upprättas inom Golfkoncernen.

§3 Förfogande över golfkoncernens tillgångar

Beslut om att överlåta eller låta inteckna eller pantsätta Golfkoncernens fasta egendom ska fattas av årsmöte. Detsamma gäller beslut om att upplåta nyttjanderätt i sådan egendom, utom ifall då det gäller del av ett hus. Årsmötets beslut är giltigt med biträde av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

§4 Nyttjande och tillgång till golfbanan och golfanläggningen

Rätt att spela på Golfbanan har:

- Medlem som erlagt av årsmötet beslutade avgifter
- Greenfeegäst som erlagt av Golfklubben beslutade avgifter för spel
- Den som av annat skäl medges spel på golfbanan

Styrelsen beslutar om avgifter för greenfeespel samt övriga villkor för bokning och spel på golfbanan.

3 kap Golfklubbens medlemmar

§1 Medlemskap

Medlemskap beviljas av Golfklubben på ansökan från person som stödjer klubbens ändamål. Golfklubben har rätt att pröva ansökningarna och bevilja medlemskap i den takt som medges av tillgängligheten till spel på Golfanläggningen.

Golfklubben består av aktiva medlemmar med spelrätt och passiva medlemmar utan spelrätt samt hedersmedlemmar. Med hänsyn till omfattningen av golfklubbens verksamhet kan styrelsen besluta om begränsning av antalet aktiva medlemmar i Golfklubben.

Ansökan om medlemskap med spelrätt beviljas av styrelsen. På ordinarie årsmöte får person, som gjort sig synnerligen förtjänt därav, på förslag av styrelsen väljas till hedersmedlem.

§2 Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem i Golfklubben

- ska följa dessa stadgar och de beslut som fattats av Golfklubben samt följa de i 1 kap §4 nämnda organisationernas stadgar, bestämmelser och beslut,
- ska betala medlemsavgift till Golfklubben, spelavgift till Golf AB samt de övriga avgifter som beslutas av Golfklubben och Golf AB,
- ska följa de vid var tid gällande ordningsreglerna som finns anslagna på klubbens hemsida,
- har rätt att nyttja Golfbanan och Golfanläggningen enligt bestämmelserna i 2 kap §4, och
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till kontinuerlig information om Golfkoncernens angelägenheter och ekonomiska ställning,

- har inte rätt till del av klubbens behållning eller egendom vid upplösning av Golfklubben,
- accepterar genom sitt medlemskap att Golfkoncernen behandlar personuppgifter för ändamålet att administrera verksamheten enligt Golfklubbens ändamål,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i Golfklubben, och rättigheten att spela på Golf AB:s Golfanläggning, och
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för åliggande och skyldigheter som följer av medlemskapet i Golfklubben och rättigheten att spela på Golf AB:s Golfanläggning.

§3 Medlemsavgifter till Golfklubben och spelrättsavgifter till Golf AB

Medlem ska betala de avgifter och fullgöra de övriga ekonomiska förpliktelser som bestämts av årsmötet eller extra årsmöte. Hedersmedlem erlägger inte medlemsavgift.

Årsmötet ska besluta om följande.

- Medlemskategorier och medlemsavgift i Golfklubben.
- Spelrättsavgift i Golf AB som beroende på val av medlemskategori ger rätt till spel på Golfbanan.
- Avgifter till Golfklubben och Golf AB vid försenad betalning.
- Övriga villkor för betalning av medlems- och spelavgifter.

Styrelsen administrerar hanteringen av medlems- och spelavgifterna och beslutar om fakturering- och betalmodeller. Styrelsen har därvid rätt att fastställa preliminär årsavgift och inträdesavgift och besluta att denna eller del därav ska betalas tidigare än vad som sagts.

§4 Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem med spelrätt har rätt att spela golf på klubbens bana samt att delta i av Golfklubben arrangerade tävlingar. Om inte klubbens styrelse beslutar annat, får medlem med spelrätt delta i tävling eller uppvisning enligt de bestämmelser som utfärdats av SGF.

§5 Utträde

Medlem som vill utträda ur Golfklubben ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat Golfklubben. Medlem som inte fullgjort sina ekonomiska förpliktelser mot Golfklubben får anmodas att göra det inom 30 dagar efter det att medlemmen mottagit skrivelse härom. Underlåter medlemmen det och styrelsen inte beviljar anstånd ska medlemmen anses ha anmält sitt utträde ur Golfklubben.

§6 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur golfklubben av annan anledning än att medlemmen motarbetat klubbens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat klubbens intressen. Härvid ska beaktas om medlemmen tidigare tilldelats varning. Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får medlemmen tilldelas varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas innan medlemmen beretts tillfälle att yttra sig inom av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, därvid medlemmen skall under rättas om skälen till den tilltänkta åtgärden. Beslut om uteslutning eller varning fattas av styrelsen. Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid, längst 6 månader från dagen för beslutet.

I beslut enligt ovan ska skälen redovisas och vad sökanden har att iaktta enligt RF:s stadgar om medlemmen önskar överklaga beslutet. Beslutet ska meddelas skriftligen och inom tre dagar sändas till den beslutet avser.

4 kap Årsmöte och extra årsmöte

§1 Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är Golfklubbens och Golfkoncernens högsta beslutande organ, ska hållas årligen före utgången av mars månad. Styrelsen beslutar om årsmötet ska hållas på en fysisk plats med fysiskt närvarande medlemmar, och/eller genom elektronisk uppkoppling (digitalt möte).

Kallelse med förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före årsmötet tillsändas medlemmarna och anslås i klubbhuset. Verksamhetsberättelse, årsredovisning, revisionsberättelse, verksamhetsplan med budgetförslag, styrelsens och valberedningens förslag samt inkomna motioner ska senast en vecka före årsmötet finnas tillgängliga på plats som anges i kallelsen och tillhandahållas på årsmötet.

§2 Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem (motion) som styrelse (proposition) får lämna skriftliga förslag till årsmötet. Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast 2 veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över inkommen motion.

§3 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

Rösträtt på årsmöte har medlem med spelrätt, som fullgjort sina ekonomiska förpliktelser mot Golfklubben och under kalenderåret fyller lägst 18 år, samt hedersmedlem. Rösträtt får utövas med skriftlig fullmakt av berättigad medlem för högst en annan medlem. Medlem som inte har rösträtt, har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

Årsmöte är beslutfört med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande eller genom fullmakt företrädna på mötet.

§4 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas och protokollföras.

- 1) Fastställande av röstlängd för mötet.
- 2) Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt

- 3) Fastställande av föredragningslista.
- 4) Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- 5) Val av två protokollsjusterare och rösträknare
- 6) Föredragning och godkännande av styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning och årsbokslut för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret för Golfklubben och Falsterbo Links AB.
- 7) Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning av Golfklubben och Falsterbo Links AB.
- 8) (a) Fastställande av resultat- och balansräkning i Golfklubben samt överföring av överskott/underskott i ny räkning.
(b) Direktiv till styrelsen inför beslut på bolagsstämman i Falsterbo Links AB angående fastställande av resultat- och balansräkning samt disposition av vinst/förlust
- 9) (a) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen i Golfklubben för den tid revisionen avser.
(b) Direktiv till styrelsen inför beslut på bolagsstämman i Falsterbo Links AB angående ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
- 10) Fastställande av budget för XX och medlemsavgifter för XX.
- 11) Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
- 12) Fastställande av antalet övriga styrelseledamöter utöver ordföranden.
- 13) Föredragning av valberedningens förslag till styrelse, revisorer samt nominering av andra kandidater.
- 14) Val av
 - (a) klubbens ordförande, tillika ordförande i styrelsen, för en tid av 1 år;
 - (b) övriga ledamöter för en tid av 2 år
 - (c) två ordinarie revisorer och en revisorssuppleant för en tid av 1 år;
 - (d) två ledamöter i valberedningen för en tid av 3 år;
 - (e) direktiv till styrelsen inför beslut på bolagsstämman om val av ordförande, styrelseledamöter och revisor i Falsterbo Links AB.
- 16) Övriga frågor.

§5 Valbarhet

Enbart röstberättigad medlem i Golfklubben är valbar till styrelse och valberedning i Golfkoncernen. Arbetstagare inom Golfkoncernen får inte väljas till ledamot i styrelse, valberedning eller till revisor eller revisorssuppleant i Golfkoncernen. Den som är styrelseledamot i Golfkoncernen får inte väljas till revisor. Styrelserna i Golfkoncernen ska bestå av kvinnor och män. Golfkoncernen ska i övrigt ha en sådan sammansättning i styrelse, valberedning, kommittéer och andra organ att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män kan nås och att ungdomar ingår.

§6 Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte om en revisor eller minst en tiondel av klubbens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska ske skriftligen och innehålla skälen för begäran. När styrelsen mottagit sådan begäran ska den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom 2 månader från kallelsen. Styrelsen ska också kalla medlemmarna till extra årsmöte om antalet styrelseledamöter understiger det antal som anges i 7 kap §1 och det medför att styrelsen inte kan uppfylla kravet på beslutsförhet enligt 7 kap §3, eller det kan antas att Golfklubben eller Golf AB inte kan betala sina förfallna skulder eller att sådan oförmåga inträder inom kort.

Kallelse med förslag till föredragningslista och eventuella handlingar ska senast 7 dagar före årsmötet tillsändas medlemmarna och anslås i klubbhuset. Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt och beslutsförhet på extra årsmöte gäller vad som sägs i kap 4 §3 och §7.

§7 Beslut och omröstning

Beslut fattas med ja- eller nejrop eller efter omröstning (votering) om sådan begärs. Omröstning sker öppet, dock att val ska ske slutet om röstberättigad medlem begär det. Som årsmötets beslut gäller den mening, för vilken de flesta rösterna avges, dock avgörs beslut enligt 1 kap §6 och §7 med där angiven röstmajoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av mötets ordförande, om medlemmen är röstberättigad. Är medlemmen inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

§8 Protokoll

Vid årsmöte ska protokoll föras och undertecknas av mötets ordförande och sekreterare samt valda protokollsjusterare. Protokollet ska följa föredragningslistan. Samtliga yrkanden inklusive tilläggs- och ändringsyrkanden ska antecknas av mötessekreteraren i protokollet.

Alla beslut som fattas av årsmötet ska protokollföras. Vid personval ska samtliga kandidater antecknas i protokollet med de röster de erhållit. Medlem har rätt att till protokollet anmäla reservation mot ett beslut. Årsmötets ordförande och valda protokollsjusterare har rätt att var och en till protokollet bifoga anteckning med avvikande uppfattning om protokollsinnhållet.

5 kap Valberedning

§1 Sammansättning

Ledamöter i valberedningen väljs för en tid av 3 år. Valberedningen utser inom sig en sammankallande. Valberedningen ska senast 4 veckor före årsmötet till styrelsen överlämna sitt förslag.

§2 Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete. Valberedningen ska även bereda valen till styrelsen i Golfklubben och Golf AB för det fall att styrelsen i Golfklubben inte ska utgöra styrelse i Golf AB.

Valberedningen ska senast två (2) månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna på Golfklubbens hemsida om vilka som avböjt omval samt uppmana medlemmarna att inkomma med förslag på kandidater.

Valberedningen ska i möteshandlingarna informera medlemmarna om valberedningens förslag till val. Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val som nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

6 kap Revision

§1 Sammansättning

Golfklubbens och Golf AB:s räkenskaper och förvaltning ska revideras av två ordinarie revisorer och en revisorssuppleant. Dessa personer, alternativt val av revisionsbyrå, väljs av årsmötet för en tid av 1 år.

§2 Åligganden

Revisorerna ska för medlemmarnas räkning mellan årsmöten granska styrelsens arbete, räkenskaper och förvaltning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret och utföras enligt god revisionsred inom svensk idrott.

De har rätt att fortlöpande ta del av Golfkoncernens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, avtal och övriga relevanta handlingar. Golfkoncernens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast 4 veckor före årsmötet. Revisorerna skall till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 2 veckor före årsmötet.

7 kap Styrelsen

§1 Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordföranden samt minst sex (6) och högst tio (10) övriga ledamöter. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller på begäran av hälften av dess ledamöter.

§2 Åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen Golfklubbens beslutande organ och ansvarar för Golfklubbens och Golfkoncernens angelägenheter och den löpande ekonomiska förvaltningen. Styrelsen ska inom ramen för dessa stadgar ansvara för Golfklubbens och Golfkoncernens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen. Följande åligger styrelsen särskilt.

- Tillse att Golfklubben och Golfkoncernen följer gällande lagar och andra bindande regler, bestämmelser och beslut.
- Verkställa av årsmötet fattade beslut.
- Ansvara för och förvalta Golfklubbens och Golfkoncernens medel.
- Utöva Golfklubbens rösträtt på bolagsstämman i Golf AB.
- Utöva arbetsgivaransvaret och säkerställa arbetsmiljön för anställda och ledare.
- Registrera och behandla samtliga medlemmars personuppgifter i Golfens IT-system och därvid upprätthålla personuppgiftsansvaret enligt lag och bestämmelser beslutade av SGF.
- Planera, leda och fördela arbetet inom Golfklubben och Golfkoncernens och för detta utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande klubborgan,
- Fortlöpande informera medlemmarna om Golfklubbens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada klubbens intressen.
- Lämna revisorerna upplysningar, räkenskaper och handlingar enligt vad som närmare anges i 6 kap §1.
- Förbereda och kalla till årsmöte och extra årsmöte.
- Begära att anställda och ledare uppvisar utdrag från belastningsregistret enligt bestämmelserna i 8 kap §5 RF:s stadgar.
- Utse ombud och övriga representanter samt delta i beslutande möten inom de golf- och idrottsorganisationer som Golfklubben tillhör.

Styrelsen har rätt att delegera genomförandet av ovan (del av) nämnda åligganden till av Golfkoncernen anställd person.

Ordföranden är Golfklubbens och Golfkoncernens officiella representant och ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt dessa stadgar och övriga för Golfklubben bindande regler, bestämmelser och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden, eller annan inom styrelsen som styrelsen utser, träda in i ordförandens ställe. Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning.

§3 Kallelse, beslutsförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden med uppgift om vilka ärenden som ska behandlas vid sammanträdet. Vid sammanträdet ska ledamöterna vara närvarande fysiskt eller genom elektronisk uppkoppling (digitalt möte) eller i en kombinerad form (hybridmöte).

Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter begär det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att brådskande ärende ska avgöras genom skriftlig behandling (beslut per capsulam). Ärende som beslutas per capsulam ska behandlas och fastställas på nästa ordinarie sammanträde.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas och arkiveras. Protokoll ska föras i nummerföljd och undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollssekreterare. Samtliga i kallelsen angivna ärenden ska protokollföras med redogörelse för ärendet, styrelsens beslut samt eventuellt avvikande mening eller omröstning.

Om styrelsen inte beslutar om annat är protokollen inte offentliga. Revisorer och valberedningen har dock alltid rätt att begära att få ta del av protokollen.

§4 Delegation av beslutanderätten

Styrelsen får, där så är möjligt ur ett ansvarsperspektiv, delegera sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté, annat organ i Golfkoncernen, enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tills vidare. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

8 kap Golfklubbens organisation i övrigt

§1 Kommittéer

Golfklubben kan för sin verksamhet ha kommittéer eller sektioner enligt vad styrelsen från tid till annan beslutar.

§2 Instruktioner

Styrelsen ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande kommittéerna eller sektionerna har samt hur återrapportering till styrelsen ska ske.

§3 Budget och verksamhetsplan

Kommitté eller sektion ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för sin verksamhet att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och plan ska ges in till styrelsen för godkännande och fastställande.